

## **ATA DA REUNIÃO PÚBLICA DE PLANEJAMENTO DO PAAR (PLANO ANUAL DE APLICAÇÃO DE RECURSOS) REFERENTES À PNAB**

Aos quatorze dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro (14/05/2024), às 17:00h (dezessete horas), no Auditório da Prefeitura Municipal de Andradas, Minas Gerais, foi realizada Reunião Pública para permitir ampla participação da sociedade civil, no processo de planejamento da distribuição e execução dos recursos referentes à PNAB (Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura). Os participantes presentes assinaram Lista de Presença que se encontra anexada à presente ata, sendo parte integrante desta. A reunião foi aberta pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Agrário, Turismo e Cultura, Erivelton Luis Siqueira, que deu informes gerais sobre a execução dos recursos das leis de fomento no Município, reiterando a decisão da Prefeita Municipal, conforme já comunicado anteriormente, de destinação de todo o recurso que estava previsto para utilização em “Obras” no Plano de Ação da PNAB para editais de fomento direto ao setor cultural. Em seguida, coube à Gerente Municipal de Cultura e Turismo, Bianca Martinelli, a condução da reunião. Iniciando sua fala, Bianca Martinelli ressaltou que o processo de distribuição dos recursos referentes à PNAB seriam discutidos e deliberados com a participação da sociedade civil, ressaltando-se que a ação contava com a parceria do Conselho Municipal de Cultura de Andradas, estando presentes à reunião a Presidente, Andreia Ribeiro e a Vice-Presidente, Zaíra Felisberto, bem como do Conselho Municipal do Patrimônio Cultural. Em seguida, passou a palavra ao consultor Platinny Paiva, para apresentação dos resultados da Consulta Pública Simplificada online, realizada através de formulário disponível no endereço: <https://forms.gle/qephiPdtbbrApN3aA>, que teve a participação de 36 (trinta e seis) respondentes. Foram apresentados os resultados referentes a 1 – Segmentos Culturais; 2 – Ações culturais a serem priorizadas; 3 – Medidas de desconcentração territorial e regionalização; 4 – Adoção de Ações Afirmativas; 5 – Sugestões de livre preenchimento. Após apresentação dos resultados, os pontos foram colocados em discussão e deliberação. Após discussão, ficou decidido pelo seguinte: a) os recursos disponibilizados referente à PNAB no município de Andradas deverão priorizar ações de fomento a projetos culturais e premiações; b) Como medidas de desconcentração territorial, deverão ser priorizadas ações em regiões periféricas e zona rural, com especial destaque para os Distritos da Gramínea e Campestrinho. Ficou estabelecido também que a prioridade é fomentar ações de proponentes residentes nestas localidades e não só realizar ações nessas regiões; c) Como ações afirmativas, deverão ser priorizados procedimentos simplificados de inscrição e ações de formação, prevendo-se, eventualmente, categorias específicas nos editais e atendimento das cotas obrigatórias. Foi também requerido pela classe cultural e definido coletivamente, que o processo de escuta e participação social deve continuar, mesmo após o cadastramento do PAAR, preferencialmente com intermediação do Conselho Municipal de Cultura. Em seguida, os presentes começaram a discutir o processo de distribuição dos recursos. Após discussão, foi deliberado o seguinte: 1- Edital de fomento a projetos culturais, para diversas linguagens artísticas, com garantia de atendimento da cota mínima do total de recursos disponibilizados para desconcentração territorial, com um total de R\$

150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), para apoio a 15 (quinze) projetos; 2 – Edital de Ocupação do Teatro Municipal Stivanin Giuseppe, para diversas linguagens artísticas, com um total de R\$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais), para apoio a 12 (doze) projetos; 3 – Edital de Premiação para Cultura Popular e Circo, com um total de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) para 05 (cinco) premiações. Os recursos restantes do Plano de Ação original, no total de R\$ 12.372,83 (doze mil trezentos e setenta e dois reais e oitenta e três centavos), deverão ser utilizados para apoio à operacionalização da PNAB no Município, podendo ser complementado com os rendimentos, até o limite de 5% (cinco por cento), com especial atenção para contratação de pareceristas externos e realização de ações de formação. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e lavrada ata por mim, Bianca Martinelli, que a assino, acompanhada da lista de presença, conforme disposto no preâmbulo.

Bianca Martinelli  
(Gerente de Turismo e Cultura)

Lista de Resença

CPF:

Banca Martinelli

121.785.016-30

Belene Ansony Pequeira

984491766-20

João Lucas Gondino Mangeli

068056666-00

João Batista Pequeira

085.498.796.73

MARINA COSTA

13338435

Buciana P. Ferroz - 064.914.776-65

Andréia Ribeiro

065.412.266-01

Euriston Carlos da Santa

098.164.926-28

Tânia Texeira

082.973.906-83

Anderson Martins de Silva

089.712.276-30

Zaira Felisberto

094.615.716-23

Bruno Carr Bruno

080.154.016-07

Angelo Angelini Neto

066.506.166-80

Galeno 17 cm

093621246-29

Creuviel Belchior

741038816-15

Rafael Zanini

09389897661

Platiny dos Reis

035.435.486-94