



PLANO DE TRABALHO

CENTRO DE AMPARO À CRIANÇA ANDRADENSE – C.A.C.A.

**ANDRADAS/ MG/
Outubro/2021**



1.1.

APRESENTAÇÃO:

Inicialmente conhecida como Cruz Vermelha, por relacionar-se à Cruz Vermelha Internacional, que é a maior rede humanitária do mundo, e tem por missão ajudar a preservar a dignidade e saúde dos seres humanos em vulnerabilidade, minimizando assim seus sofrimentos; o Centro de Amparo à Criança Andradense – C.A.C.A. foi fundado no dia 25 de junho de 1991.

Atualmente atende 95 crianças, de 06 a 12 anos em dois turnos. Para conseguir uma vaga, os responsáveis devem estar trabalhando. A diretoria ainda é composta por membros da Loja Maçônica que são voluntários, portanto não recebem nada por isso além de gratidão.

As crianças que aqui demandam são oriundas dos mais variados bairros de nossa cidade, tais como: Jardim Alto da Serra, Vila Samambaia, Vila Caracol, Portal do Sol, Jardim Vitória, Vila Leandro Previato, Bairro da Sóvis, Bairro Horto Florestal, dentre outros.

OBJETO DA PARCERIA:

Atender crianças

PÚBLICO ALVO / BENEFICIÁRIOS

Atendimento direto: 95 crianças na faixa etária de 6 a 12 anos;

Atendimento indireto: familiares dessas crianças.

Para a concessão de uma vaga é preciso que os responsáveis pela criança estejam trabalhando a fim de garantir-lhes qualidade de vida.

Obs: Em virtude da doação de novas carteiras feita pela empresa Alcoa S.A. à instituição, pelo novo tamanho, reduziu-se o espaço físico, pois algumas carteiras que cabiam duas crianças, hoje só se cabe uma, e com isso, houve a necessidade de adequar o número de crianças para um atendimento confortável e sadio.

DESCRIÇÃO DA REALIDADE:

Nossa Visão é proporcionar às crianças condições para o desenvolvimento em todos os aspectos da sua personalidade, nos campos social, intelectual, físico e emocional, não obstante a consciência de que existem ritmos diferentes de desenvolvimento em cada criança que importa respeitar. É ainda missão da Instituição: Facilitar em tudo o que seja possível no dia a dia dos pais, sem nunca pretender substituir-se a eles; demonstrar confiança e tranquilidade para que estes possam desempenhar eficazmente as suas tarefas profissionais; garantindo segurança a todos os envolvidos.

Nossos Valores: Igualdade; responsabilidade; solidariedade; cidadania e transparência.



PROJETO: CRIANÇA CIDADÃ

DADOS CADASTRAIS

1.2. DA ORGANIZAÇÃO

1.2.1. Nome da entidade: Centro de Amparo à Criança Andradense – C.A.C.A.

1.2.2. CNPJ: 25.639.329/0001-28

1.2.3. Rua: Cruz Vermelha, nº 77

1.2.4. Bairro: Horto Florestal

1.2.5. CEP: 37.795.000

1.2.6. Cidade: Andradas

1.2.7. Estado: MG

1.2.8. Telefone: (35) 99844-2083

1.2.9. E-mail: cacaandradas@gmail.com

1.2.10. Site/Blog/Rede social: Caca Andradas

1.3. DO RESPONSÁVEL PELA ORGANIZAÇÃO

1.3.1. Nome completo: Raul André Pasquini

1.3.2. CPF: 927.389.586-72

1.3.3. RG: 5.538.394-SSP/MG

1.3.4. Rua: Francisco Vicentin, 136

1.3.5. Bairro: Vila Buzato

1.3.6. CEP: 37.795.000

1.3.7. Cidade: Andradas

1.3.8. Estado: MG

1.3.9. Telefone: (35) 98417.8166

1.3.10. Celular: (35) 3731-1724

1.3.11. E-mail: raulandre@pasquini.adv.br

1.3.12. Cargo: Presidente da entidade

1.3.13. Eleito em: 14 de junho de 2021

1.3.14. Vencimento do Mandato: 13 de junho de 2023



1.4. CONSELHO FISCAL

Nome Completo: Completo: Joaquim Camilo Ramalho

Endereço: Praça Coronel Luiz Ventureli, nº 18 Ap71

Tel.: (35) 3731-3670 CPF: 412.776.356-68

RG: 947.751-SSP/MG

Nome Completo: Elvis Teixeira Ramos

Endereço: Rua da Saudade, 109, apto 02. Centro

Tel.: 99202-6473 CPF: 985.045.256-0

RG: M6.252.653-SSP/MG

Nome Completo: Frederico Armando Teixeira Braga

Endereço: Avenida Dr. Bias Fortes, nº 554. Centro

Tel.: 99116-1067 CPF: 041.844.146-48

RG: 9.152.144-SSP/MG

1.5. CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA

1.5.1. Nº do CNPJ: 25.639.329/0001-28

1.5.2. Data de abertura no CNPJ: 08/ 08/ 1991

1.5.3. Atividade econômica principal: Atividades de associações de defesa de direitos sociais

1.5.4. Atividades econômicas secundárias: Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte; Atividades associativas não especificadas anteriormente.

EXECUÇÃO

1.6. Imóvel onde funciona o Serviço é:

Próprio Cedido Público Particular Alugado

1.7. A organização da sociedade civil fica aberta quantas horas por semana:

Até 20 horas De 21 a 39 horas 40 horas

Mais de 40 horas Ininterrupto (24h/dia, 7 dias/semana)

1.8. Quais dias da semana a unidade executora funciona?

Segunda-feira Terça-feira Quarta-feira Quinta-feira Sexta-feira



IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO A SER EXECUTADO

1.9. RESPONSÁVEIS:

COORDENADOR TÉCNICO

- 1.9.1.1. Nome Completo: Aline Maria Marcondes
- 1.9.1.2. CPF: 081.268.456-78
- 1.9.1.3. RG: 13.874.295
- 1.9.1.4. Telefone para contato: (35) 99844-2083
- 1.9.1.5. CEL: (35) 99844-2083
- 1.9.1.6. E-mail: alinemariamarcondes@gmail.com

1.9.2. RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO

- 1.9.2.1. Nome Completo: Raul André Pasquini
- 1.9.2.2. CPF: 927.389.586-72
- 1.9.2.3. RG: 5.538.394-SSP/MG
- 1.9.2.4. Número do Registro Profissional: OAB/MG 79.157
- 1.9.2.5. Telefone para contato: (35) 3731-1724
- 1.9.2.6. CEL: (35) 98417-8166
- 1.9.2.7. E-mail: raulandre@pasquini.adv.br

1.9.3. RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

- 1.9.3.1. Nome Completo: Luciano Pastre Gonçalves
- 1.9.3.2. CPF: 856.682.816-4
- 1.9.3.3. RG: M.6.921.204 SSP/MG
- 1.9.3.4. Telefone para contato: (35) 3731-1177
- 1.9.3.5. CEL: (35) 99987-0870
- 1.9.3.6. Email: luciano@escritoriogoncalves.com.br

INTRODUÇÃO:

Nossas atividades, com foco nas ações de cunho educacional, social e cultural, acontecem em contra turno ao horário escolar, onde buscamos desenvolver atividades que promovam um ambiente de acolhimento, para cada criança que participa de nosso projeto, valorizando a ética e a cidadania na escola e na sociedade.

OBJETIVOS:

1.9.4. OBJETIVO GERAL:

Proporcionar um lugar seguro, acolhedor para as crianças, além de atividades educativas para o desenvolvimento intelectual das mesmas, enquanto os pais trabalham.

1.9.5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Oferecer oficinas, proporcionando espaço para a expressividade, criatividade e o uso da arte como elemento de inclusão, trabalhando em grupo e somando experiências como crescimento pessoal, garantindo a cidadania das crianças;
- Possibilitar a construção de competências humanas, sociais, educacionais e culturais, tendo como linha de trabalho a exploração, a experimentação e a autonomia;
- Democratizar do acesso às diferentes manifestações culturais por meio de produções artísticas e eventos culturais, sociais e educacionais, possibilitando a construção de novos conhecimentos e movimentos;
- Desenvolver a socialização em ambiente acolhedor, com a finalidade de ampliar o espaço de atuação da criança e sua percepção do mundo, favorecendo assim, o convívio social e respeito às normas.

1.9.6. JUSTIFICATIVA:

O projeto desenvolvido, visa construir um ser capaz de melhorar o mundo em que vivemos, formar cidadãos plenos de seus direitos e deveres perante a sociedade, torna-los conscientes e comprometidos. Sentimos a necessidade de atuar de forma mais eficaz no que concerne valores humanos, pois com esta ação, estaremos colaborando para a existência de crianças mais íntegras e saudáveis.

ESTRATÉGIAS DO PROJETO

As atividades serão realizadas no decorrer dos meses do ano de 2022, cada quadrimestre será trabalhado um tema, envolvendo artes visuais, natureza e sociedade, matemática, linguagem oral e músicas.





Possibilitando a integração entre os alunos, promovendo diálogo, reflexões interiores, críticas, questionamentos, e fortalecendo as relações de respeito entre ambos e toda a sociedade.

Buscamos dentro da estrutura da entidade, atender 95 (noventa e cinco) crianças, proporcionando o máximo de conforto e condições satisfatórias de aprendizagem e aproveitamento escolar durante e na conclusão ao final do ano letivo;

Objetiva-se também, que os ensinamentos e princípios façam das crianças e sua família um propagador para a existência de um meio sempre melhor do que vivem.

RESULTADOS ESPERADOS:

Podemos dizer, que educar em valores e com autodisciplina, leva as crianças a se desenvolverem e entenderem seus direitos e deveres, como também, entenderem os demais colegas, a escola e principalmente a família.

Nossa meta é desenvolver a capacidade crítica, observadora e a mudança de comportamento de cada criança, levando as, se desenvolverem como pessoas humanas e fazer se possível o desenvolvimento harmonioso de todas as qualidades do ser humano, ressaltando a qualidade de se viver melhor.

1.9.7. METODOLOGIA

A metodologia utilizada é através das oficinas de trabalho que prevê a formação coletiva. Ela prevê momentos de interação e troca de saberes a partir da uma horizontalidade na construção do saber inacabado. Sua dinâmica toma como base o pensamento de Paulo Freire no que diz respeito à dialética/dialogicidade na relação educador e educando. Isso diz respeito a uma dinâmica democrática, participativa e reflexiva que toma como fundamento do processo pedagógico a relação teoria-prática, sem enaltecer a figura do educador como única detentora dos conhecimentos.



PLANO DE TRABALHO PARA 2022

1º QUADRIMESTRE

METAS	Descrição /Especificação
Janeiro Fevereiro Março	VOLTA ÀS AULAS EM NOVOS TEMPOS

2º QUADRIMESTRE

METAS	Descrição /Especificação
Abril Maio	FAMÍLIA
Junho Julho	COPA DO MUNDO

3º QUADRIMESTRE

METAS	Descrição /Especificação
Agosto	FOLCLORE
Setembro Outubro	200 ANOS DA INDEPENDÊNCIA DO BRASIL
Novembro Dezembro	NATAL DAS CRIANÇAS



PROJETOS PARA 2022

VOLTA AS AULAS EM NOVOS TEMPOS

Objetivo: A criança será capaz de sentir acolhida e bem-vinda ao ambiente C.A.C.A após tempos difíceis, além de interagir-se com seus colegas e professores;

Atividades: Passeio para conhecer o ambiente, músicas, jogos direcionados a amizade e interação

FAMÍLIA

Objetivo: Levar a criança a refletir sobre a importância de ter uma família, bem como a contribuição da mesma, para seu crescimento e desenvolvimento.

Atividades: Poemas, quebra-cabeças, atividades de matemática, português, expressão corporal

COPA DO MUNDO

Objetivo: Identificar cada país e os dias que jogam, conhecer a história das copas.

Atividades: Desenvolver de maneira lúdica, atividades de todas as matérias.

FOLCLORE

Objetivo: Resgatar e valorizar a Cultura Popular Brasileira

Atividades: Conhecer e estudar as lendas, parlendas, ditos populares, cantigas, envolvendo todas as matérias.

200 ANOS DE INDEPENDÊNCIA DO BRASIL

Objetivo: Desenvolver a compreensão do passado histórico e do significado da data 07 de setembro

Atividades: Artes visuais, cruzadinha, dobradura

NATAL DAS CRIANÇAS

Objetivo: Conhecer o verdadeiro sentido do Natal, estimular o respeito às crenças, sentimentos individuais e religião de cada um.

Atividades: Texto informativo, cartões, atividades de coordenação motora, português e matemática



INDICADORES DE AVALIAÇÃO

A avaliação é feita através das observações do professor, durante a realização das oficinas semanais com os jogos, onde são analisadas as habilidades desenvolvidas pelas crianças, a aprendizagem dos conteúdos trabalhados e o trabalho em equipe. As observações são contínuas e feitas a partir do desenvolvimento de cada aluno, trabalhos individuais e coletivos, participação ativa dos mesmos em todas as atividades propostas e registro através de fotos.

A handwritten signature in blue ink, located at the bottom right of the page.

1.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO		
REPASSE	FONTE	VALOR (R\$)
Janeiro	Municipal	Repasse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água,
	Estadual	
	Federal	
Fevereiro	Municipal	Repasse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água, telefone e internet;
	Estadual	
	Federal	
Março	Municipal	Repasse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água, telefone e internet;
	Estadual	
	Federal	



Abril	Municipal	Repasse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água, telefone e internet;
	Estadual	
	Federal	
Maio	Municipal	Repasse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água, telefone e internet;
	Estadual	
	Federal	
Junho	Municipal	Repasse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água, telefone e internet;
	Estadual	
	Federal	
Julho	Municipal	Repasse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água, telefone e internet;
	Estadual	



	Federal	
Agosto	Municipal	Repassse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água, telefone e internet;
	Estadual	
	Federal	
Setembro	Municipal	Repassse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água, telefone e internet;
	Estadual	
	Federal	
Outubro	Municipal	Repassse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água, telefone e internet;
	Estadual	
	Federal	
Novembro	Municipal	Repassse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água, telefone e internet;
	Federal	



	Estadual	
	Federal	
Dezembro	Municipal	Repassse de Recurso (RR) = R\$ 14.655,41, sendo previsto as despesas: R\$10.833,33 para pagamento total de folha de salários e encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$1.100,00 para pagamento de transportador autônomo; R\$1.250,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$600,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$538,74 para custeio de transporte de atendidos; R\$333,33 para custeio de água, telefone e internet;
	Estadual	
	Federal	
Total	Municipal	Repassse de Recurso Total (RRT) = R\$ 175.864,92 sendo R\$ 130.000,00 para pagamento de folha de salários e para pagamentos de encargos incidentes sobre a folha de pagamento; R\$13.200,00 para motorista autônomo; R\$15.000,00 para custeio de limpeza, higiene e alimentação de atendidos; R\$7.200,00 para pagamento de honorários contábeis; R\$6.464,92 para custeio de combustível e manutenção de transporte de atendidos; R\$4.000,00 para custeio de água, telefone e internet;
	Estadual	
	Federal	



1.1. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Descrição da Despesa	APLICAÇÃO DE RECURSOS			2 - Detalhamento da Despesa
	1 - Recurso da Parceria (R\$)			
	Municipal	Estadual	Federal	
Recursos Humanos (A)	130.000,00			Para pagamento parcial de folha de salários e encargos, aquisição de materiais de expediente, manutenção e reforma, e equipamento e material permanente
Recursos Humanos (B)	13.200,00			Motorista autônomo
Gêneros Alimentícios	15.000,00			Para custeio parcial da limpeza, higiene e de alimentação dos atendidos
Outros Materiais de Consumo				
Outros Serviços de Terceiros	7.200,00			Para custeio parcial de Honorários Contábeis
Locação de Imóveis				
Locações Diversas				
Utilidades Públicas (C)	4.000,00			Para custeio de Água e telefone
Combustível	6.464,92			Para custeio de Combustível para o transporte dos atendidos
Despesas Financ. e Bancárias				
Outras Despesas				
Total	175.864,92			

Orientação:

- 1 - Alocar o valor em cada fonte
- 2 - Detalhar o Material a ser adquirido

Legenda:

- (A) Salários, encargos e benefícios.
- (B) Autônomos e pessoa jurídica.
- (C) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.
- (*) Apenas para entidades da área da Saúde



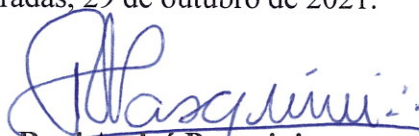
PRESTAÇÃO DE CONTAS

1.2. As contas serão prestadas parciais quadrimestralmente (art. 80 Dec 1.751/2016) e a anual será até 30 dias após o final do exercício financeiro, precisamente até 31 de janeiro do exercício seguinte da transferência de recursos. (Art. 85, §1º, do Decreto Municipal 1.751/2016).

4.2. A OSC deverá apresentar, sem prejuízo da prestação de contas anual, a prestação de contas final, após o término da vigência da parceria, por meio do Relatório Final de Execução do Objeto e do Relatório Final de Execução Financeira. (art. 87 do Dec. 1.751/2016)

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto ao Município de Andradadas, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Direta ou Indireta, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Andradadas, 29 de outubro de 2021.


Raul André Pasquini
Presidente da Entidade